

Protokoll 20.07.2021

**Punkt 1:** Bekanntgabe der am 22.06.21 nicht öffentlich gefassten Beschlüsse – keine

Antrag der FDP: den Punkt 17 der TO nicht öffentlich im Ausschuss für Umwelt und Technik zu behandeln.

Wir möchten diesen Punkt gerne öffentlich in der GR-Sitzung besprechen und stimmen mit zwei Stimmen und einer Enthaltung nicht zu.

**Beschluss:** Punkt 17 wird nicht öffentlich im AUT behandelt.

**Punkt 2:** Urkundspersonen: Schell, Vetter

**Punkt 3:** Wünsche und Anfragen aus der Bevölkerung - keine

**Punkt 4:** Wahl des Bürgermeisters

Die Amtszeit des BM läuft am 15.04.22 ab. Herr Dr. Eger tritt zur Wiederwahl an und gibt ein Statement ab. Für die Wahl müssen nun einige Beschlüsse gefasst werden.

- (1) Wahltag – Sonntag, 13.02.2022, evtl. erforderliche Neuwahl am Sonntag, 06.03.2022
- (2) Stellenausschreibung – Stellenausschreibung am Freitag, den 26.11.2021 (spätestens zwei Monate vor dem Wahltag). Ende der Einreichungsfrist: Montag, den 17.01.2022, 18 Uhr. In Falle einer evtl. Neuwahl endet die Einreichungsfrist am Mittwoch, den 16.02.2022, 18 Uhr.
- (3) Inhalt Stellenausschreibung – Zusatz „der derzeitige Amtsinhaber bewirbt sich wieder“
- (4) Öffentliche Vorstellung der Bewerber – diese Entscheidung trifft der Wahlausschuss - möglicher Termin: Mittwoch, 02.02.2022
- (5) Entschädigung der Wahlhelfer – wie bei allen Wahlen €100
- (6) Besetzung des Gemeindewahlausschusses

Es wird ein Vorsitzender und ein stellvertretender Vorsitzender gewählt und jede Fraktion benennt einen Beisitzer und einen Stellvertreter.

Für die Grünen werden von Marina Krenzke und Holger Maier vertreten.

**Punkt 5:** Quartalsbericht (Finanzbericht) zum 30.06.21 - Kenntnisnahme

**Punkt 6:** Information der Gemeindekasse über den Stand der Geldanlagen

Die Gemeinde hat derzeit ein Geldvermögen von rund € 75Mio.

Rund € 50Mio. sind Geldanlagen der Rest ist Giro- und Tagesgeldbestand - Kenntnisnahme

**Punkt 7:** Genehmigung einer Spende

Diese Spende wurde in Höhe von €60.000 bereits in der GR-Sitzung im März genehmigt und festgelegt, dass das Geld jeweils zu 50% der Förderstiftung St. Leoner-Roter Ortsvereine und dem Jugendzentrum zukommen soll. Da die

Spende jetzt erfreulicherweise höher ausfällt als bisher angenommen, muss der zusätzliche Spendenbeitrag in Höhe von € 15.728,12 genehmigt werden.

**Punkt 8:** Außerplanmäßige Ausgaben

Die Gemeindeprüfanstalt hat die Bauausgaben der Gemeinde für die Jahre 2016-2020 geprüft. Dafür wurden jetzt die Kosten (28.041,74€) in Rechnung gestellt.

**Punkt 9:** Feststellung des Jahresabschlusses 2020 für die Harres Veranstaltungs-GmbH

Der Harres schließt das Jahr 2020 mit einem Verlust von -300.775,13€ ab. Da der GR einen Verlustausgleich in Höhe von 250.000€ bereits beschlossen hatte, muss jetzt der weitere Verlustausgleich von 50.775,13€ genehmigt werden.

**Punkt 10:** Entlastung des Aufsichtsrats

**Punkt 11:** Beschaffung eines Hilfsleistungs-Löschgruppenfahrzeugs (HLF 10) für die Feuerwehr Rot – Auftragsvergabe

**Punkt 12:** Parkflächenmarkierung in Erschließungsstraßen (Durchführung eines Verkehrsversuches in der Bahnhofstraße, Keltergasse und im Halbmond)

Voraussetzung ist die noch fehlende Zustimmung des Regierungspräsidiums von Tempo 30 in der Bahnhofstraße. Die Probephase für den Fahrradschutzstreifen wird auf 12 Monate erweitert. Die Auswertung der Probephase wird im AK-Verkehr besprochen.

Wir hätten gerne den Fahrradschutzstreifen bis zum Kreisverkehr in der Bahnhofstraße verlängert.

**Punkt 13:** Aufnahme in die Vereinsförderung: FortSchritt Integrativ Leben e. V.

**Punkt 14:** Vorhabenbezogener Bebauungsplan „Areal Schillerstraße/Grimmstraße“

(1) Beratung und Beschlussfassung

(2) Satzungsbeschluss

**Punkt 15:** Ertüchtigung Freizeitanlage Hohe-Buch-Ring in St. Leon und Spielplatz am Parkring in Rot – weiteres Vorgehen

Das Planungsbüro Zieger-Machauer stellt die Pläne für den Umbau und die Sanierung die beiden Spielplätze vor.

Wichtig finden wir hier, dass beide Spielplätze mit Toilettenanlagen ausgestattet werden und dass für die Spielgeräte Naturmaterialien eingesetzt werden. Beim Spielplatz Hohe-Buch-Ring wünschen wir uns die Einplanung eines Fahrradweges in Richtung des zukünftigen Edekas. Die Bäume am Parkring dürfen aus unserer Sicht nur aus Gründen der Verkehrssicherungspflicht von einer Fachfirma zurückgeschnitten werden.

**Punkt 16:** Neubau Jugendzentrum / Gestaltung der Außenanlage – erweiterte Vorstellung der Planung

Zwischenzeitlich wurde zusammen mit den Jugendlichen die Skateranlage geplant. Die Planung wird vom Ingenieurbüro Zieger-Machauer vorgestellt und findet unsere Zustimmung.

**Punkt 17:** Erweiterung der Beratungs- und Büroräumlichkeiten der Schulsozialarbeit an der Parkringschule – Ergänzung

Der Punkt wurde von der TO genommen (siehe oben).

**Punkt 18:** Sachstand Neubaugebiet Oberfeld

Das Neubaugebiet befindet sich größtenteils im Flurbereinigungsverfahren. Erst wenn dieses abgeschlossen ist, die Flurstücknummern zugeteilt sind und die genauen Grundstückgrößen feststehen, können Verträge abgeschlossen werden.

**Punkt 19:** Sachstand der Baumpatenschaften

Bisher haben 36 BürgerInnen eine Patenschaft übernommen.

**Verschiedenes:**

Am 11.-12.09.21 finden zwei Konzerte in der Kramer Mühle statt.

Ausbau des A5- Autobahnabschnittes ist beendet